

T.C.
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI

BEŞTEPE ŞEHİTLERİ
İMAM HATİP ORTAOKULU



2019-2023 STRATEJİK PLANI

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.



Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



İstiklal Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!
Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.
Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?
Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.
Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Câni, cânâni, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.
Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.
O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Mehmet Âkif Ersoy

SUNUŞ

Eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım ve yöntem, tekniklerle 21.Yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-ğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi haline gelmiştir.

Bizler, İmam Hatip Ortaokulunun yönetici, ğretmen destek personeli öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de, eğitim-ğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu ağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hale getirmek de görevlerimiz arasındadır.

İmam Hatip ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden Okul Müdür Yardımcısı Tahsin YiğİT 'e, Stratejik Plan Koordinasyon ekibine, ğretmen, ğrenci ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

Fatma NİŞANCI

Okul Müdürü

ÖNSÖZ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Bu amaçla okulumuzun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm personelin ve öğretmenlerin katılımıyla ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken düzeltmeler yapılacaktır.

Beştepe Şehitleri İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı (2019–2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Tahsin YİĞİT
Müdür Yardımcısı

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
Okulun Kısa Tanıtımı	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	7
PAYDAŞ ANALİZİ	10
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	15
Gelişim ve Sorun Alanları	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	27
BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME	29
BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	30

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Hazırladığımız bu Stratejik plan ile okulumuzun mevcut durumunu göz önüne alarak ulaşmak istediğimiz hedeflere tüm etkenleri dikkate alarak özveri, işbirliği, etkin iletişim ile hedeflerimize ulaşmak için çaba sarf edeceğiz.

Plan dâhilinde sadece yazılı metin olarak değil amaçlar doğrultusunda çalışmalarımız ile nitelikli bir Stratejik Planlama gerçekleştirmek için tüm kaynak ve olanakları kullanmaya gayret edeceğiz.

Bizlere rehberlik edecek olan bu plan kısa vadede değil de uzun vadede eğitimin bir parçası olarak bizlerin yolunu görmeye önemli kaynak olarak yanımızda yer alacaktır.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fatma NİŞANCI	Müdür	Tahsin YİĞİT	Müdür Yardımcısı
Tahsin YİĞİT	Müdür Yardımcısı	Mahmut Sami YİĞİTER	Öğretmen
Şebnem GÜRHAN OĞLU	Öğretmen	Pınar UYSAL	Öğretmen
Hasan KOCABIYIK	Okul Aile Birliği Bşk.	Hale ÖZSOY	Öğretmen
Nurcan YAVUZYİĞİT	Okul Aile Birliği Üyesi	Işıl ERGİN	Öğretmen
Muhammet Berat BOZ	Okul Öğrenci Temsilcisi	Betül TAŞKESEN	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli ANKARA			İlçesi: ÇANKAYA		
Adres:	1431 Sokak NO:7 Çukurambar		Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/ogqmATdtFgbVLvCC7	
Telefon Numarası:	312 - 285 - 8255		Faks Numarası:	472-10-77	
e-Mail	766653@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://bestepesehitleriho.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	766653		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Girişi Ekim 2019			Toplam Çalışan Sayısı	37	
Öğrenci Sayısı:	Kız	83	Öğretmen Sayısı	Kadın	28
	Erkek	151		Erkek	5
	Toplam	234		Toplam	33
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	14,62		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	14,62	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	7,09		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	1 yıl	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	
Branş Öğretmeni	3	27	30
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel		3	3
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	5	32	37

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	VAR	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	VAR	
Derslik Alanları (m2)	43.24 m2	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	VAR	
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı		YOK
İdari Odaların Alanı (m2)	36 m2	İş Atölyesi		YOK
Öğretmenler Odası (m2)	40 m2	Beceri Atölyesi		YOK
Okul Oturum Alanı (m2)	372 m2	Pansiyon		YOK
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	700 m2	Müzik Sınıfı		
Okul Kapalı Alan (m2)	300 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	100 m2	Görsel Sanatlar Atölyesi		YOK
Kantin (m2)	60 m2			
Tuvalet Sayısı	25			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A		14	14	6/D	19		15
5/B		13	13	7/A		11	11
5/C	16		16	7/B		11	11
5/D	18		18	7/C	18		18
5/E	13		13	7/D	21		21
6/A		13	13	8/A		11	11
6/B		14	14	8/B	15		15
6/C	19		19	8/C	12		12

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	Yok
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	24 mbs

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin eldeki veriler bir yıllıktır. Okulumuz 2019 Ekim ayında yeni bir okul olarak ile eğitim öğretime başlamıştır. Bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019	25.000	42.000
2020	45.000	55.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır

İç Paydaşlar

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İL MEM				✓	✓	✓
Okul Müdürü	✓	✓				
Öğretmenler		✓	✓			
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul A.B.						✓
Memurlar		✓	✓			
Destek Personeli		✓	✓			

Dış Paydaşlar

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Yerel Yönetimler					✓	✓
Medya					✓	
Üniversiteler					✓	✓
Sivil Toplum Örgütleri					✓	

Paydaş Hizmet Matrisi

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler	Hizmet içi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Avrupa Birliği Projeleri	Toplum Hizmeti
Milli Eğitim Müdürü	●	●	●	●		●	●	●
Öğretmenler	●	⊙	●	●	●	●	●	●
Öğrenciler	●		●		●	●	●	●
Veli	●		●		●	●		●
Okul Aile Birliği		●	●					●
Eğitim Vakfı		●	●					●
Memurlar	●		○	○				
Destek Personeli	●			○		●		
Yerel Yönetimler					⊙	●	○	○
Medya			●			⊙	●	●
Üniversiteler			⊙	●			⊙	
Sivil Toplum Kuruluşları			⊙	●		●		●

●Çok güçlü

○Orta derecede ilişkili

⊙Düşük derecede

Öğrenci Anketi Sonuçları:

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	2,97	59,4
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,44	68,8
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,66	73,2
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,68	53,6
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,81	76,2
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,14	82,8
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,69	53,8
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,14	82,8
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,31	86,2
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,85	77
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,12	62,4
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,88	77,6
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,93	58,6
GENEL DEĞERLENDİRME		3,50	70,18

Öğretmen Anketi Sonuçları:

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,32	86,4
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,12	82,4
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,98	79,6
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,08	81,6
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,21	84,2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,99	79,8
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,65	93
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,32	86,4
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,22	84,4
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,07	81,4
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,87	77,4
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,66	73,2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,75	95
GENEL DEĞERLENDİRME		4,17	83,44

Veli Anketi Sonuçları:**“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,86	77,2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,75	75
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,12	82,4
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	2,94	58,8
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,54	70,8
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,92	78,4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	2,88	57,6
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,22	84,4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,19	83,8
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,73	74,6
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,65	73
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,05	81
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,96	59,2
GENEL DEĞERLENDİRME		3,67	73,55

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıfların kalabalık olmaması, öğrencilerin ders ortamında öğretmene rahat ulaşabilmeleri.
Çalışanlar	Genç dinamik ve istekli çalışanların olması,
Veliler	Veli - okul işbirliğinin güçlü olması, Velilerin okula rahatlıkla ulaşabilmesi
Bina ve Yerleşke	Merkezi konumda bulunması ulaşımının rahat olması, Binanın küçük olması öğrencilerin devamlı gözetim altında tutulması
Donanım	Akıllı tahtalar ders ortamının ve donanımların yeterli olması
Bütçe	Servis ve kantin gelirlerinin düzenli ödenmesi
Yönetim Süreçleri	İdarenin ve öğretmenlerin işbirliği içinde çalışması, İdarenin öğretmenlerle iç içe olması
İletişim Süreçleri	Anlayış ve saygının olması vb.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin farklı çevrelerden gelmesi ve kültürel düzeyi. Velinin ilgisizliği, her öğrencinin sosyal maddi imkânlarının yeterli olmaması
Çalışanlar	Okul binasının okul şeklinde dizayn edilmemesi ve sınıf ortamlarının uygun olmaması
Veliler	Velilerin başarıyı okul odaklı görmesi
Bina ve Yerleşke	Kendimize ait binanın olmaması fiziki yapı yetersiz
Donanım	Spor salonu oyun bahçesinin yetersiz oluşu
Bütçe	Okul bütçesinin yetersiz oluşu
Yönetim Süreçleri	Alınan her kararda öğrencilerin yeterince sürece dahil edilmemesi.
İletişim Süreçleri	Öğrencilerin sosyal medyayı ve teknolojiyi kötü kullanması velilerin bu durumu görmezden gelmesi.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İl ve ilçe ile koordinasyonlu çalışma
Ekonomik	Okul aile birliği ile okul ihtiyaçlarını karşılamaya çalışılması
Sosyolojik	Diğer okullarla ve kurumlarla iletişimin güçlü olması sivil toplum kuruluşlarına yakın oluşu
Teknolojik	Adsl ve akıllı tahtaların etkin kullanımı
Mevzuat-Yasal	Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin devamlı artması ve mevzuatların yenilenmesi
Ekolojik	Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların ülkemizde çeşitli bölgelerde eğitim alanında işbirliği yapması

Tehditler

Politik	Velilerin olayları bilmeden dinlemeden başkentte oluşun verdiği güvenle hemen şikâyetinde bulunması çevrede imam hatiplere karşı olumsuz algı
Ekonomik	Öğrencilerin büyük çoğunluğunun sosyo ekonomik düzeylerinin yüksek olması ve herşeyi hazır bulması
Sosyolojik	Velilerin ekonomik durumunun düşük olması ve ailenin kendi başına iş yapacak öğrenci yetiştirmemesi özgüven eksikliği
Teknolojik	Tablet ve cep telefonunun yanlış kullanımı ile sosyal medya bağımlılığı internet ortamında oluşan bilgi kirliliği
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın ve yasal düzenlemelerin eğitim sisteminin sık sık değişmesi.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Yıl içinde eğitimi verilecek derslere ait araç gereçlerin tüm öğrencilere sene başında ücretsiz olarak verilmesi
2	Velilerin ve öğrencilerin bilişim sistemlerini kullanarak eğitim- öğretim süreci ile ilgili bilgi edinebilmeleri
3	Bireylerin öğrendiklerini uygulayabilecekleri alanların bulunması (mescid bulunması)
4	Özel öğretimi destekleyici destek odalarının bulunması
5	Ulaşımın kolaylığı
6	Sivil toplum kuruluşlarına yakınlığı
7	Güvenlik birimlerine yakınlığı
8	Müze, tiyatro vb. alanlara yakınlığı
9	Ulaşımın kolaylığı

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu
2	Sınıflarda bulunan teknolojik malzeme ve materyallerin tam olması
3	Temel derslerde ve diğer branşlarda öğretmenlerin yeterli sayıda olması
4	Okulumuzda sağlık ve hijyen koşullarının istenilen düzeyde olması
5	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı olduğundan yapılacak çalışmalarda desteğin artması
6	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
7	Okulda öğrencilerin kendini güvende hissediyor olması
8	Alanın da Yüksek lisans yapan öğretmen sayısının fazla olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması
2	Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
3	Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı
4	Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı Öğretmen atamalarının merkezi sınav sonuçlarına göre yapılması
5	Okul aile birliğinin aktif katılımı Öğretmen arzının yeterli olması
6	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması
7	Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
8	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması
9	Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların ülkemizle işbirliğine açık olması
10	Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Hayatın tüm dönemlerinde soran ,sorgulayan ,kendine güvenen ,iletişime ve paylaşıma açık, hem akademik hem de ahlaki gelişimine önem veren, fikir üretebilen ,milli kültürü demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş; dininin gereğini doğru şekilde algılamış, hak, adalet ve sorumluluk bilinciyüksek;gayretli,girişimci,yaratıcı,yenilikçi,barışçı,sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkan sağlamaktı.

VİZYONUMUZ

Çağdaş eğitim teknikleri ile donanmış , hedeflerini belirlemiş, kendine güvenen, süreçleri sürekli yenileyebilen, çevresine yanıt verebilen, öğrencilerine ´ öğrenmeyi öğretene´ bir okul olabilmek

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.
- Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.
- Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz.
- Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
- Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul. .
- Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okul.
- Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul.

- Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkanları bu amaçla kullanan bir okul.
- Öğrenciyi merkez alan bir okul.
- “ Ben” değil “biz” duygusunun hâkim olduğu ortam ve anlayışın gereğine inanırız.
- Okulumuzun fiziki şartlarının iyi gelişmeye elverişli olması ayrıcalığımızdır.
- Eğitim öğretim etkinliklerini, bilimsel gelişmelerin ve kuramların ışığında ve milli eğitim mevzuatına uygun bir şekilde düzenleriz.
- Topluma ve doğaya karşı saygılıyız
- İnsan ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüye önem veririz.
- Dinimizi en güzel şekilde öğrencilerimize aktararak bilinçli ve severek inanan bireyler yetiştirmenin öneminin farkındayız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgesinde yer alan çocuklar başta olmak üzere dezavantajlı öğrencilerin tamamının eğitim – öğretime katılmasını sağlamak ve devamsızlık sorununu ortadan kaldırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1	Okula devamlılık		%100	%100	%100	%100	%100
1.1.2	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte ortaöğretime yerleşen öğrencilerin oranı (%)			%95	%96	%97	%98
1.1.3.	Özel eğitime yönlendirilen öğrencilerden okula devam eden öğrencilerin oranı (%)		%100	%100	%100	%100	%100
1.1.4	Okulumuza 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)		%1	0	0	0	0
1.1.5	Okuldaki eğitimden erken ayrılma oranı (%)		0	0	0	0	0
1.1.6	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım oranı(%)		%65	%70	%75	%80	%85
1.1.7	Destekleme ve yetiştirme kurslarının tamamlanma oranı		%100	%100	%100	%100	%100
1.1.8	Ulusal ve yerel çapta kültürel-sosyal-bilimsel yarışmalara katılım oranı (%)		%45	%55	%65	%75	%85

Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan 4 öğrenci bulunmaktadır. Sürekli devamsız olan öğrencimiz yoktur. 4 öğrencinin tümü, 1. Dönem Ekim ayı sonu ve II. Dönem Mart ayı itibariyle okulumuz bünyesinde başlatılan destek eğitim derslerine devam etmektedirler.

Okula 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerin okula devamının sağlanması için öğrenci velileri bilgilendirilmiştir. Velilerin duyarlılığı sonucu devamsızlık olayları yoktur

Okuldan erken ayrılan veya eğitim öğretimi yarıda bırakan öğrencimiz yoktur. DYK talep görmektedir öğrencilerin ve velilerin ilgileri yoğun olduğu için her dönem kurslar açılmakta olup sorunsuzca tamamlanmaktadır.

Okulumuzda kaliteli bir eğitim için bütün öğrencilerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirmek amaçlarımız arasındadır. Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bizim için önemli bir unsurdur. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.5	Özel eğitime yönlendirilen öğrencilerin okula devamı takip edilecektir.	Müdür Yrd. ve Rehber Öğrt.	Her ay
1.1.6	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin tespitinde; öğretmenlerin öğrencilerini daha dikkatli takip etmeleri sağlanacak ve eğer özel eğitime ihtiyacı olduğu düşünülen öğrenci olursa velisi ile iletişime geçilecektir.	Rehberlik servisi ve idari birim	Eğitim öğretim dönemi içerisinde
1.1.7	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir.	Rehberlik servisi Ve idari birim	Eğitim öğretim dönemi içerisinde
1.1.8	Okuldaki Destekleme Yetiştirme Kurs 'larının verimli olması için veli öğretmen iş birliğinin artırılacaktır	Rehberlik servisi Ve idari birim	Eğitim öğretim dönemi içerisinde
1.1.9	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve eğitime erişimlerine yönelik proje ve protokollerin okuldaki uygulamalarına daha çok önem verilecektir.	Rehberlik servisi Ve idari birim	Eğitim öğretim dönemi içerisinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1	Lgs net ortalamaları; TÜRKÇE MATEMATİK FEN VE TEKNL TC İNK TARİHİ İNGİLİZCE DİN K. ve AHLAK B.			10 6 11 13 6 7	11 7 12 14 7 8	12 8 13 15 8 8	13 9 14 16 9 9
2.1.2	Okulumuzda Arapça okur- yazarlığı oranı			82	87	92	97
2.1.3	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı			%75	%80	%85	%90
2,1.4	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı			3	4	5	7
2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı			11	14	16	18
2.1.6	Yerel ve bölgeler arası yarışmalara katılan öğrenci oranı			%28	%30	%32	%34

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulumuzda, ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak öğrencilerimizin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel farklılıkları da göz önüne alınarak ders işlenecektir.	İdare ve Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
2.1.2	Öğrencilere eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde, toplumsal farkındalık düzeyi artırılacak ve diğer kurumlarla da bu alanda iş birliğine gidilecektir	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı başında
2.1.3	Okulumuzun güvenliği, çevreye duyarlılık, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygunluk gibi hususların mekânsal kalitesinin yükseltilmesi amacıyla; yeterli sosyal donatılara sahip, yenilikçi öğrenme ortamları sunan, çağdaş ve çevreye duyarlı eğitim ortamları için bakanlıkça belirlenmiş olan standartlara uyulacaktır.	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim süresince
2.1.4	Bütün sınıf düzeylerinde öğrencilerimizin sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranı artırılacaktır	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim süresince
2.1.5	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarlarına katılma gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim süresince
2.1.6	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla bakanlıkça önerilen yayınlar takip edilecek, okulumuzdaki kitap sayısı artırılacak, yayın arşivi elektronik ortama aktarılacak ve öğrenciler kitap ödünç alma ve okuma konusunda bilinçlendirilecektir	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim süresince
2.1.7	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi doğrultusunda okulumuzdaki sınıflara yerleştirilmiş olan akıllı tahtaların kullanımına başlanabilmesi için öğrenci ve öğretmenlerin akıllı tahta kullanımı eğitimi alabilmeleri için gerekli birimlerle iletişime geçilecektir. Akıllı tahtalar kullanıma açılacak ve etkin olarak kullanılacaktır	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim süresince
2.1.8	Haftalık ders çizelgeleri temel yeterliliklerin geliştirilmesini sağlayacak bir dağılım ile en uygun ve etkili şekilde düzenlenecektir.	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı başında
2.1.9	Okul ders saatleri haricinde öğrencilere deneme sınavları uygulanarak o yıl veya gelecekte girecekleri sınavlara hazırlıklı olmaları sağlanacaktır	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim süresince
2.1.10	Öğretmenlerin seminer dönemlerinde özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) sunum çalışmaları yapmaları sağlanacaktır.	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı başı ve sonu
2.1.11	Özel yetenekli bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak bu öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğretmen ve idari birim etkileşim halinde olacaktır.	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim süresince
2.1.12	Özellikle öğretmenlere yönelik gerçekleştirilen uzaktan eğitim faaliyetlerine katılımları desteklenecektir	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim süresince
2.1.13	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılması sağlanacaktır	İdare Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.2.1	Okul tanıtımı ve mesleki bilgilendirme etkinlikleri			%60	%70	%80	%95
2.2.2	Sınav kaygısı envanteri			%75	%80	%95	%100
2.2.3	Sınav ve tercihlerle ilgili çalışmalar			%100	%100	%100	%100
2.2.4	Evin okula yaklaşması			%65	%70	%70	%80
2.2.5	Değerler eğitimi			%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	8. sınıf öğrencileri için okul tanıtımı kapsamında okul gezileri düzenlenmiş olup, mesleki bilgilendirme kapsamında öğrencilerin yetenek ilgi ve değerlerinin farkına varılması için çalışma yapılacaktır	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.2	Sınav kaygısının azaltılması için 8. Sınıf öğrencilere yönelik çalışma yapılacaktır	Okul idaresi ve rehberlik servisi	2.dönem
2.2.3	Öğrenci ve velilerin üst öğrenim kurumu ile ilgili sınav ve yerleştirme usulleri ile alakalı toplantı yapılacaktır	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.4	Velilerin istek ve amaçları doğrultusunda seminerler düzenlenerek velinin okula karşı ilgisinin artırılması ve öğrencisi ile daha fazla vakit geçirmesi seminerleri düzenlenecek	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.5	Toplumda saygılı ahlaklı ve topluma faydalı bireyler yetiştirme kapsamında rehberlik servisi tarafından kaybolan değerlerimizle ilgili hem veliye hem öğrenciye yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca

Önce insan değeriyle yaptığımız etkinliklerde öğrencinin istekleri göz önünde bulundurularak velilere ulaşılmaya çalışılmış bu amaçla değerler eğitimi ve evin okula yaklaşması ile öğrenciler daha değerli hissettirilmiş olup mesleki, sınav kaygısı, okul tanıtımı, tercihler le alakalı çalışmalar tamamlanmıştır

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: .

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir okul olabilmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının etkinliğini yapısını ve niteliğini geliştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı			6	6	6	6
3.1.2	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)			%20	%26	%30	%35
3.1.3	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)			25	30	35	40
3.1.4	Derslik dışı kullanılan uygulama sınıflarının sayısı			2	3	4	6
3.1.5	Öğrencilerin kültürel ve sportif faaliyet alanları sayısı			2	4	6	10
3.1.6	Sınıflardaki teknolojik donanım oranı (%)			%75	%90	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuz çalışanlarının motivasyonlarını ve iş doyumlarını artırmak için çalışmalar yapmak	Okul idaresi	Eğitim öğretim dönemi
3.1.2	Teknoloji tasarım atalyösi, matematik ve fen sınıflarının oluşturulması için çalışmalar yapmak	Okul idaresi	2 yıllık süreç içinde
3.1.3	Öğrencilerin kültürel sanatsal ve sportif başarılarının artırılması için gerekli ortamların oluşturulmasına çalışılacaktır	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim dönemi

3.1.4	Çalışanların kendini geliştirmeleri için gerekli hizmet içi eğitimlerin takibinin yapılması eğitimlere teşvik edilmesi	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretimi dönemi
3.1.5	Teknolojik gelişmelerin takip edilerek sınıflarda öğrencilerin hizmetine sunulması için girişimler yapmak	Okul idaresi öğretmenler	Eğitim öğretimi dönemi
3.1.6	Bilgi birikimini artırmak için ilahiyat fakülteleri ve diğer imam hatip liseleri ile ortak çalışmalar yapmak	Okul idaresi	Süreç içerisinde devamlı
3.1.7	Uluslararası çalışmalarla Arapça ve İngilizce dil becerilerinin geliştirilmesi	Okul idaresi ve öğretmenler	3 yıllık süreç içinde

BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	200.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	75.000
TOPLAM	65.000	65.000	65.000	65.000	65.000	325.000

BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Beştepe Şehitleri İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, Stratejik Plan uygulamasının izleme ve değerlendirmesine başlanacaktır.

İzleme, “Beştepe Şehitleri İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı”nda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistemli olarak takip edilerek raporlaştırılmasıdır.

Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için Beştepe Şehitleri İmam Hatip Ortaokulu stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi “Stratejik Planlama Ekibi”ne verilmiştir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar stratejik planlama ekibi tarafından hazırlanacaktır. Bu raporlar altı aylık dönemler hâlinde ve iki nüsha hazırlanarak bir nüshası Stratejik Plan Üst Kuruluna, bir nüshası da “İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi”ne iletilecektir. Stratejik plan ekibi, altı aylık raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

- Ne yaptık?
- Başardığımızı nasıl anlarız?
- Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- Neler değiştirilmelidir?
- Gözden kaçan unsurlar var mıdır?

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm Yıl